

แนวปฏิบัติการใช้ห้อง Study Room

1. ให้บริการเฉพาะ นักศึกษา อาจารย์และพนักงาน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม
2. นักศึกษา 3 คนขึ้นไป แจ้งขอใช้บริการที่เดาน์เตอร์ชั้น 3 ขอใช้ได้ครั้งละ 2 ชั่วโมง ขอต่อเวลาได้อีก 1 ครั้ง หากไม่มีผู้จอง แจ้งขอต่อเวลาได้ที่เดาน์เตอร์ชั้น 3 ก่อนหมดเวลา 10 นาที
3. ไม่เคลื่อนย้ายเก้าอี้ออกจากห้องฯ รวมถึงไม่นำเก้าอี้จากภายนอกเข้ามาใช้ภายในห้อง
- 4. ไม่นำอาหารและเครื่องดื่มเข้ามารับประทานในห้อง**
5. ผู้ใช้บริการจะต้อง ปิดไฟ ปิดแอร์ ลือดห้อง ก่อนเลิกใช้งานทุกครั้งและส่งคืนอุปกรณ์ให้ครบ
6. ใช้ห้องและอุปกรณ์ เพื่อการศึกษาค้นคว้า หรือการทำผลงานทางวิชาการ เท่านั้น

หมายเหตุ หากพบว่าผู้ใช้ทำผิดระเบียบฯ เจ้าหน้าที่มีสิทธิ์ ตักเตือนหรือยกเลิกการให้บริการได้

